|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО****Протоколом №1 от 12.01.2018 г****Согласовано с председателем родительского комитета****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мирзоева М.Г.** | УТВЕРЖДЕНОприказом № 1 от 12.01.2018гЗаведующий МКДОУ«Гоорский детский сад» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Магомедова П.И. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об общем родительском собрании**

**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

 **«Гоорский детский сад»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения **«Гоорский детский сад »** (далее- МКДОУ), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом МКДОУ.

1.2. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МКДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МКДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием МКДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего родительского собрания**

* 1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
* совместная работа родительской общественности и МКДОУ по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МКДОУ;
* координация действий родительской общественности и пе­дагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

**3. Компетенция общего родительского собрания**

3.1. К компетенции общего родительского собрания МКДОУ:

- вносит соответствующие предложения по обсуждаемым вопросам;

- принимает решения по обсуждаемым вопросам, не входящих в компетенцию других органов самоуправления МКДОУ;

 - знакомится с Уставом и другими локальными актами МКДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественно­стью, поручает Родительскому комитету МКДОУ решение во­просов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

 - изучает основные направления образовательной, оздорови­тельной и воспитательной деятельности в МКДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;

 - заслушивает информацию воспитателей групп, старшей медицин­ской сестры о состоянии здоровья детей групп;

- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

— планирует организацию развлекательных мероприятий с деть­ми сверх годового плана.

**4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

— выбирать Родительский комитет МКДОУ ;

— требовать у Родительского комитета МКДОУ выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

— потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;

— при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МКДОУ.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические и другие работ­ники ДОУ, представители общественных организаций, уч­реждений, представители Учредителя - «Управления образования Шамильского муниципального района»

 Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского собрания МКДОУ.

5.5. Общее родительское собрание МКДОУ ведет заведую­щий МКДОУ совместно с председателем .

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

— обеспечивает посещаемость родительского собрания совме­стно с председателями родительских комитетов групп;

— совместно с заведующим МКДОУ организует подго­товку и проведение Общего родительского собрания;

— взаимодействует с заведующим МКДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МКДОУ.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МКДОУ.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собра­ния осуществляет Родительский комитет МКДОУ совместно с заведующим МКДОУ .

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются от­ветственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родитель­ского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собра­нию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1.Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским ко­митетом МКДОУ ,Педагогическим советом МКДОУ, Советом образовательного Учреждения .

**7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

— за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоко­лом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

— дата проведения заседания;

— количество присутствующих;

— приглашенные(ФИО, должность);

— повестка дня;

— ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское со­брание;

— предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МКДОУ, приглашенных лиц;

— решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего ро­дительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется по­странично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведую­щего и печатью МКДОУ

Положение об общем родительском собрании муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Гоорбский детский сад», утвержденное приказом заведующей МКДОУ от 20.09.2017 года №7 , считать утратившими силу