|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:Председатель советаТрудового коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ибрагимова З.И.Протокол №\_\_\_1\_от «\_\_09\_\_\_»\_\_\_\_\_\_09\_\_\_2017г. | УТВЕРЖДАЮ:Заведующая МКДОУ «Гоорский д/с»\_\_\_\_\_\_\_\_ Магомедова П.И.Приказ № \_\_1\_\_«\_09»\_09 .2017г.  |

**КОДЕКС**

**профессиональной этики педагогического работника МКДОУ «ГООРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

**с.Гоор**

**2017 год**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогического работника разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании» и принятых в соответствии с ним иных законодательных и локальных актов, норм международного права.

1.2.При осуществлении своей деятельности педагогический работник руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – педагогические работники), независимо от занимаемой ими должности.

**2. Цель кодекса**

Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношениях педагогического работника с воспитанниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.

**3. Основы деятельности педагогического работника. Личность педагогического работника**

3.1. Педагогический работник должен быть положительным примером для своих воспитанников.
3.2. Педагогический работник не должен заниматься  неправомерной деятельностью.   Педагогический работник дорожит своей репутацией.
3.3. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.
3.4. Педагогический работник  не должен терять чувства меры и самообладания.
3.5. Педагогический работник соблюдает культуру собственной речи, не допускает использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.
3.6. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
3.7. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество детского сада  (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

**4. Взаимоотношения педагогического работника с воспитанниками**

4.1. Педагогический работник проявляет уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам, учитывает их возрастные и  индивидуальные особенности.
4.2. Педагогический работник в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников, ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.
4.3. Педагогический работник чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.
4.4. Требовательность педагогического работника по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.
4.5. Педагогический работник выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.
4.6. Педагогическому работнику следует стремиться к повышению мотивации обучения воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.
4.7. Педагогический работник отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не сравнивает с достижениями других детей.
4.8. Педагогический работник формирует у детей положительное отношение к сверстникам.
4.9. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

**5.Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом**

5.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения (далее – ДОУ).
5.2. Педагогических работников объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.
5.3. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.
5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
5.5. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации ДОУ. Личные заслуги педагогического работника не должны оставаться в стороне.
5.6. Педагогический работник имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДОУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагогического работника и качество его труда.
5.7. Инициатива приветствуется.
5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
5.9. Педагогический работник в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

**6.Взаимоотношения педагогического работника с родителями воспитанников**

6.1. Педагогический работник должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников.
6.2. Педагогический работник консультирует родителей по вопросам воспитания и  образования воспитанников.
6.3. Педагогический работник организует работу с коллективом родителей (беседы, семинары, собрания) и оказывают индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение семьи)
6.4. Отношение педагогического работника с родителями воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижение воспитанников.
6.5. На отношения педагогического работника с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями ДОУ.

**7. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством**

7.1. Педагогический работник не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.
7.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.
7.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

**8. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

8.1. Нарушение педагогическим работником положений Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации и (или) комиссиях по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений.

8.2. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы. А также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

**9. Заключительные положения**

9.1. При приеме  педагогического работника на работу в  МКДОУ  «Гоорский детский сад» руководитель  учреждения должен оговорить должностные обязанности, педагогический работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса педагога и ознакомить педагогического работника с содержанием указанного кодекса.
9.2. Нарушение положений кодекса педагога рассматривается педагогическим коллективом и администрацией МКДОУ «Гоорский детский сад».